

भारत सरकार
GOVERNMENT OF INDIA

दिल्ली राजपत्र
Delhi Gazette



एस.जी.-डी.एल.-अ.-20042023-245269
SG-DL-E-20042023-245269

असाधारण
EXTRAORDINARY
प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 132]	दिल्ली, मंगलवार, अप्रैल 18, 2023/चैत्र 28, 1945	[रा.रा.रा.क्षे.दि. सं. 22
No. 132]	DELHI, TUESDAY, APRIL 18, 2023/CHAITRA 28, 1945	[N. C. T. D. No. 22

भाग IV
PART IV

राष्ट्रीय राजधानी राज्य क्षेत्र दिल्ली सरकार
GOVERNMENT OF THE NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI

दिल्ली अभिलेखागार विभाग

अधिसूचना

दिल्ली, 12 अप्रैल, 2023

फा. सं. डीए/4/2022-प्रशासन/651.-गृह मंत्रालय, भारत सरकार की दिनांक 13 जुलाई, 1959 की अधिसूचना सं. फा. 27/59-एचआईएम ; (i) के साथ पठित भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा दिनांक 18 जुलाई 1974 की अधिसूचना संख्या फा. 2(71)/73-सेवा-II द्वारा प्रकाशित इस सरकार की अधिसूचना के अधिक्रमण में, ऐसे अधिक्रमण से पूर्व की गई या की जाने वाली बातों को छोड़कर, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के उपराज्यपाल, एतद्वारा दिल्ली अभिलेखागार विभाग, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार में 'परिरक्षण सहायक' के पद की भर्ती पद्धति को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. संक्षिप्त शीर्षक एवं प्रारंभ

- (1) इन नियमों को दिल्ली अभिलेखागार विभाग, परिरक्षण सहायक भर्ती नियमावली 2023 कहा जाएगा।
- (2) ये दिल्ली राजपत्र में अपने प्रकाशन की तिथि से लागू होंगे।

2. पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा वेतन मैट्रिक्स में स्तर

उक्त पद की संख्या, इनका वर्गीकरण तथा वेतन मैट्रिक्स में स्तर इन नियमों के साथ संलग्न अनुसूची के कॉलम (2) से (4) में यथाविनिर्दिष्ट होंगे।

3. भर्ती पद्धति, आयु सीमा तथा योग्यता इत्यादि

उक्त पद की भर्ती पद्धति, आयु सीमा, योग्यताएं एवं इससे संबंधित अन्य मामलों उक्त अनुसूची के कॉलम (5) से (11) में यथाविनिर्दिष्ट होंगे।

4. अयोग्यता

ऐसा कोई भी व्यक्ति

(क) जो किसी व्यक्ति के जीवित पति/पत्नी के होते हुए विवाह करता है या विवाह का अनुबंध करता है, या

(ख) जो एक जीवित पति/पत्नी के होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह कर चुका है या विवाह अनुबंध कर चुका है,

वह उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

शर्त यह है कि यदि सरकार संतुष्ट है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति एवं विवाह के अन्य पक्षकार पर लागू व्यक्तिगत कानून के अंतर्गत अनुमत है और इस बात से संतुष्ट हो जाने पर कि ऐसा करने के लिये विशेष आधार है/हैं किसी भी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम के प्रवर्तन की छूट दे सकेगा।

5. शिथिल करने की शक्ति

जहां सरकार का यह मत हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा समीचीन है, तो आदेश द्वारा तथा कारणों को अभिलेखबद्ध करते हुए सक्षम प्राधिकारी व्यक्तियों की किसी श्रेणी या वर्ग के संबंध में इन नियमों के उपबंधों में से किसी को भी शिथिल कर सकेंगे।

6. बचाव

इन नियमों की किसी भी बात का भारत सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़ा वर्ग, भूतपूर्व सैनिक, तथा अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिये उपबन्धित किये जाने के लिये आरक्षण अपेक्षित आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा।

अनुसूची

1.	पदनाम	:	परिरक्षण सहायक
2.	पदों की संख्या	:	01' (2023) 'इसमें परिवर्तन कार्यभार पर निर्भर है।
3.	वर्गीकरण	:	सामान्य केन्द्रीय सेवा अलिपिकीय अराजपत्रित, समूह 'ग'
4.	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	:	स्तर -2 (19900-63200 /- रुपये)
5.	क्या चयन पद है अथवा गैर चयन पद है	:	गैर चयन ।
6.	सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए आयु सीमा	:	लागू नहीं ।
7.	सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों से अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं	:	लागू नहीं ।
8.	क्या सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए निर्धारित शैक्षणिक योग्यता एवं आयु सीमा पदोन्नति वाले उम्मीदवारों पर भी लागू होगी।	:	लागू नहीं
9.	परीवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	:	लागू नहीं ।

10.	भर्ती की पद्धति सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या विलयन द्वारा विभिन्न पद्धतियों से भरे जाने वाले रिक्त पदों का प्रतिशत	:	पदोन्नति द्वारा जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा ।
11.	यदि पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / विलयन द्वारा भर्ती होनी हो तो ग्रेड जिनसे पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / विलयन किया जाना है	:	<p>पदोन्नति : तीन वर्ष की नियमित सेवा सहित वेतन स्तर -1 (18000 - 56900/-रूपये) में जिल्दसाज़ । टीप-1 जिन कनिष्ठ अधिकारियों ने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है वे पदोन्नति के लिए विचारणीय हैं। उनके वरिष्ठ अधिकारी भी पदोन्नति के लिए विचारणीय होंगे बशर्ते कि उनके लिए अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा ऐसी अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा की अवधि के आधे से न्यून या दो वर्ष से कम न हो और उन्होंने आगामी उच्च ग्रेड पर पदोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा अवधि अपने कनिष्ठ अधिकारियों के साथ सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो, जिन्होंने (कनिष्ठ अधिकारी) उतनी अर्हक / पात्रता पहले ही पूरी कर ली है।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/संघ राज्य प्रशासन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम / सांविधिक या स्वायत्त निकाय/मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान के निम्नलिखित अधिकारी:- क. (1) वेतन मैट्रिक्स के स्तर -1 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के उपरांत ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा सहित अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समकक्ष; (ख) निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यताएँ रखने वाले; किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड /संस्थान से जिल्दसाज़ी अथवा समकक्ष में आईटीआई उत्तीर्ण । टीप-केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तुरन्त पूर्वधारित किसी अन्य गैर संवर्ग पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि भी सम्मिलित है, यह सामान्यतः तीन वर्षों से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) पर नियुक्ति हेतु अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्ति की अन्तिम तारीख को छप्पन (56) वर्षों से अधिक नहीं होगी।</p>
12.	यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति हो तो इसकी संरचना क्या है?	:	<p>समूह 'ग' विभागीय पदोन्नति समिति 1. प्रधान सचिव /सचिव (ऊर्जा), राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार- अध्यक्ष । 2. सचिव (क0सं0भा0/अभिलेखागार), राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार - सदस्य । 3. उप सचिव (वित्त), राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार -सदस्य ।</p> <p>टीप : यदि समिति के अधिसूचित अध्यक्ष के , समिति के अन्य सदस्य से कनिष्ठ होने की स्थिति में विभागीय पदोन्नति समिति का वरिष्ठतम सदस्य पदोन्नति पर विचार करने के लिए अध्यक्ष के रूप में कार्य करेगा ।</p>
13.	वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग का परामर्श लिया जाना है ।	:	लागू नहीं ।

राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली के उपराज्यपाल

के आदेश व उनके नाम पर,

चोखा राम गर्ग, सचिव (क.सं.भा.)

DEPARTMENT OF DELHI ARCHIVES

NOTIFICATION

Delhi, the 12th April, 2023

F. No.F.DA/4/2022-Administration/651.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India, read with Government of India, Ministry of Home Affairs notification number F.27/59-Him(i) dated the 13th July, 1959 and in supersession of the notification of this Government, published vide notification No. F.2(71)/73-S.II dated 18th July, 1974 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Lieutenant Governor of the National Capital Territory of Delhi is pleased to make the following rules regulating the method of recruitment to the post of 'Preservation Assistant' in the Department of Delhi Archives, Government of National Capital Territory of Delhi, namely:-

1. Short Title and Commencement.

(1) These rules may be called the Department of Delhi Archives, Preservation Assistant Recruitment Rules, 2023.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Delhi Gazette.

2. Number of Posts, its classification and level in pay matrix.

The number of the said post, its classification and level in pay matrix attached thereto shall be as specified in column (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification etc.

The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post, shall be as specified in the columns (5) to (11) of the said Schedule.

4. Disqualifications.

No persons, -

- (a) Who has entered into or contracted marriage with a person having a spouse living; or
 - (b) Who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.

Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Competent Authority, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.

Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with orders issued by Government of India from time to time, in this regard.

SCHEDULE

1.	Name of Post.	Preservation Assistant.
2.	Number of Posts.	01* (2023). *Subject to variation dependent on workload.
3.	Classification.	General Central Service Non Ministerial, Non-Gazetted, Group C.
4.	Pay Level in the Pay Matrix.	Level – 2 (Rs. 19900- 63200).
5.	Whether Selection Post / Non-Selection Post.	Non Selection.
6.	Age limits for Direct Recruits.	Not applicable.

7.	<i>Educational and other qualification required for direct recruits.</i>	Not applicable.
8.	<i>Whether age and educational qualification prescribed for Direct Recruitment will apply in the case of promotees.</i>	Not applicable.
9.	<i>Period of Probation if any.</i>	Not applicable.
10.	<i>Method of Recruitment.</i>	By promotion failing which by Deputation (ISTC).
11.	<i>In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made.</i>	<p>Promotion : Book Binder in Pay Level-1 (Rs. 18,000-56,900) with 3 years regular service.</p> <p>Note 1 : Where Juniors who have completed their qualifying/ eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided that they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less and successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.</p> <p>Deputation (ISTC) : Officers from the Central Government/ State Governments/ Union Territory Administrations/ Public Sector Undertakings/ Statutory or Autonomous Bodies/ Recognized Universities/Recognized Research Institutes :</p> <p>(a)(i) with 3 years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level-1 in the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre/department;</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications :-</p> <p>ITI in Book Binding or equivalent pass from a recognized Board/ Institution.</p> <p>Note : (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (ISTC) shall not exceed 56 years, as on the closing date of receipt of the application.</p>
12.	<i>If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.</i>	<p>Group- 'C' Departmental Promotion Committee</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Principal Secretary/ Secretary (Power), Government of NCT of Delhi: Chairperson. 2. Secretary (ACL/Archives), Government of NCT of Delhi : Member. 3. Deputy Secretary (Finance), Government of NCT of Delhi: Member.

		Note : Senior most member of the Departmental Confirmation Committee for considering confirmation shall act as Chairperson in case the notified chairperson of the Committee happens to be junior to another member of the Committee.
13.	<i>Circumstances in which UPSC to be consulted in making recruitment.</i>	Not applicable.

By Order and in the Name of the Lt. Governor
of National Capital Territory of Delhi,

CHOKHA RAM GARG, Secy. (ACL)